

załącznik Nr 2 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000,00 złotych

GMINA MIASTO RZESZÓW

Rzeszów, dnia 04.11.2025r.

ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów

Przedszkole Publiczne Nr 11 w Rzeszowie

ul. Mazurska 19, 35-620 Rzeszów, tel. 17 748 32 62

ZAPYTANIE OFERTOWE

WSZYSCY WYKONAWCY

.....
Dokładna nazwa i adres wykonawcy

Zamawiający Gmina Miasto Rzeszów – ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów zaprasza do złożenia ofert na:
dostawę chemii i środków czystości.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **zakup i sukcesywna dostawa chemii i środków czystości** do Przedszkola Publicznego Nr 11 od 01.01.2026r. do 31.12.2026r. zgodnie z ilościami zawartymi w załącznikach do niniejszego zapytania. Podane ilości są orientacyjne.

2. Warunki realizacji zamówienia:

- 2.1. Cena określona w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w tym koszty dostawy.
- 2.2. Artykuły, o których mowa w ofercie, powinny posiadać najwyższą jakość, prawidłowe i długie terminy przydatności do spożycia, nieuszkodzone opakowania, dokument poświadczający termin przydatności do spożycia.
- 2.3. Dostawa artykułów powinna być dokonywana samochodami przystosowanymi do transportu żywności.
- 2.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieprzyjęcia, żądania wymiany lub reklamacji zamawianego towaru w asortymencie niezgodnym z zamówieniem lub dostawy towaru w uszkodzonych opakowaniach lub z krótkim terminem przydatności do spożycia, złej jakości lub bez dokumentu poświadczającego termin przydatności do spożycia.
- 2.5. Istnieje możliwość składania oferty częściowej na poszczególne asortymenty według załączników do zapytania ofertowego.

3. Okres gwarancji:

Kupujący zastrzega sobie prawo do nieprzyjęcia, żądania wymiany lub reklamacji dostawy w asortymencie niezgodnym z zamówieniem, asortymentu w uszkodzonych opakowaniach nieposiadającym lub posiadającym zbyt krótki termin przydatności do spożycia niezgodny z umową i formularzem cenowym podpisanym przez Sprzedawcę

4. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać do dnia **14.11.2025 do godz. 12.00**

- pocztą elektroniczną na e-mai: intendent@pp11.resman.pl,

- osobiście w siedzibie przedszkola

Osoba do kontaktu:

Agnieszka Gąska - Telefon: 17 748 32 62

5. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania zamówienia **01.01.2026 - 31.12.2026**

6. Opis sposobu przygotowania oferty:

- oferta musi być sporządzona w formie pisemnej na formularzu dołączonym do zapytania ofertowego,
- oferta musi być sporządzona czytelnie w języku polskim,
- oferta powinna być opatrzona pieczętką firmową, zawierać adres i siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP, e-mail i posiadać datę jej sporządzenia,
- oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym,
- poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę,
- wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert,
- Do oferty musi być załączona klauzula informacyjna RODO podpisana przez sprzedawcę.

7. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny:

- kryterium oceny ofert stanowić będzie cena zaoferowana przez Sprzedawcę, przy założeniu, że oferta i formularz cenowy wypełnione są czytelnie i w całości oraz posiadają wymagane pieczęcie i podpisy,
- oferty niekompletne lub dostarczone po terminie wskazanym przez Kupującego będą odrzucone,
- Ponadto Kupujący może odrzucić ofertę, zgodnie z §4, pkt 14 Regulaminu zamówień publicznych o wartości poniżej 130 000,00 zł, jeżeli:
 - Sprzedawca we wcześniejszych umowach nie wywiązał się z warunków zawartej z nim umowy,
 - treść oferty nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia oraz rażąco niskich cen w stosunku do obecnych cen rynkowych.
- ponadto Sprzedawcy, którzy nie przedstawią pełnej oferty cenowej na cały asortyment ujęty w formularzu cenowym z jednoczesnym uzupełnieniem wszystkich rubryk tabeli nie będą brani pod uwagę podczas dokonywania oceny ofert.
- Dodatkowym kryterium uwzględnionym w wyborze oferty będzie min 3 letnia nienaganna współpraca z placówkami oświatowymi. (własne oświadczenie o współpracy)

Sporządził*:

Zatwierdził:

Agnieszka Gąska

Imię i nazwisko pracownika
prowadzącego postępowanie

Podpis kierownika jednostki

*dotyczy tylko egzemplarza, który zawarty jest w dokumentacji jednostki

8. Załączniki:

- ❖ projekt umowy,
- ❖ inne dokumenty.